

ACTIVAR EN UW PERSOONSgegevens

Privacy Statement

Uw werkgever heeft ervoor gekozen om de verzuimbegeleiding tijdens dienstverband door Activar bvba te laten uitvoeren.

Dit betekent dat wij via uw werkgever persoonsgegevens ontvangen en deze verwerken. In dit privacy statement leest u hoe en waarom we dit doen, om welke gegevens het gaat en met welke partijen wij deze informatie kunnen delen. Maar ook wat uw rechten zijn, bijvoorbeeld als u gegevens over uzelf wilt inzien of wijzigen.

1. Wie verwerkt uw persoonsgegevens?

Activar BVBA, Uitbreidingstraat 84/3 te 2600 Antwerpen, verwerkt uw persoonsgegevens. Onze verantwoordelijke gegevensbescherming ziet erop toe dat dit volgens de wettelijke regels gebeurt. Als u hier vragen of opmerkingen over heeft, kunt u op de volgende manieren contact opnemen met deze professional.

Post: Activar BVBA
t.a.v. Verantwoordelijke Gegevensbescherming
Uitbreidingstraat 84/3
2600 Antwerpen

Telefoon: +32 3 218 21 13

E-mail: privacy@activar.be

2. Hoe komt het dat wij uw persoonsgegevens verwerken?

Activar bvba verwerkt uw persoonsgegevens omdat uw werkgever ervoor heeft gekozen om de verzuimbegeleiding door Activar bvba te laten uitvoeren. Wij kunnen deze taak alleen uitvoeren door persoonsgegevens te verwerken. Uw werkgever heeft daarom uw persoonsgegevens aan Activar bvba verstrekt. Gedurende de begeleiding kan Activar bvba u vragen om zelf ook persoonsgegevens te verstrekken.

Ook uw werkgever is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens, waaronder het verstrekken van die gegevens aan Activar bvba. Uw werkgever heeft u ingelicht over het verstrekken van persoonsgegevens aan Activar bvba.

3. Voor welke doeleinden verwerken wij uw persoonsgegevens?

Afhankelijk van uw persoonlijke situatie kunnen uw persoonsgegevens voor de volgende doeleinden worden verwerkt:

- begeleiding bij ziekteverzuim
- het voeren van een verzuimadministratie
- het begeleiden van uw re-integratie
- rapportage aan uw werkgever

4. Wat zijn de rechtsgronden voor de verwerking van uw persoonsgegevens?

Voor de verwerking van uw persoonsgegevens door Activar bvba kunnen de volgende wettelijke rechtvaardigingsgronden gelden:

- de verwerkingen zijn noodzakelijk voor de uitvoering van, of vloeien voort uit uw arbeidsovereenkomst
- de verwerkingen zijn noodzakelijk om, namens uw werkgever, aan de op hem rustende wettelijke verplichtingen die voortvloeien uit de arbeidswetgeving te voldoen
- de verwerkingen zijn noodzakelijk voor de behartiging van het gerechtvaardigd belang dat zowel Activar bvba als uw werkgever hebben bij het verrichten van hun reguliere bedrijfsactiviteiten.

Uw belangen komen daarbij niet in het geding. U heeft er juist alle belang bij dat de op u van toepassing zijnde arbeidswetgeving zorgvuldig wordt uitgevoerd. Dat daarbij persoonsgegevens worden verwerkt is onvermijdelijk en niet in uw nadeel.

5. Hoe komen wij aan uw persoonsgegevens?

Uw werkgever heeft uw persoonsgegevens aan Activar bvba verstrekt om ons in staat te stellen namens hem de begeleiding bij ziekte of arbeidsongeschiktheid te verzorgen. Mogelijk vragen wij u bij uw contacten met Activar bvba om persoonsgegevens te verstrekken die uw werkgever nog niet aan ons heeft doorgegeven.

6. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Dit hangt af van uw persoonlijke situatie. Maar wij kunnen voor de in dit privacy statement genoemde doeleinden de volgende persoonsgegevens over u verwerken:

- Naam
- Adresgegevens (domicilie/wettelijke verblijfplaats)
- Telefoonnummer privé
- Geboortedatum
- Geslacht
- Rijksregisternummer
- E-mailadres privé
- Functie en afdeling
- Statuut
- Type contract
- Of er al dan niet sprake is van een bedrijfsongeval
- Correspondentie- en communicatietaal

7. Aan wie geven wij uw persoonsgegevens door?

Uw persoonsgegevens kunnen, indien noodzakelijk voor de hierboven omschreven verwerkingsdoelen en/of wanneer dat wettelijk is voorgeschreven, worden doorgegeven aan:

- bedrijfsartsen
- uw werkgever
- controleartsen

8. Naar welke landen geven wij uw persoonsgegevens door?

Op grond van de Europese wetgeving worden uw gegevens alleen in België of in Europese lidstaten verwerkt.

9. Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

Activar bvba bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan wettelijk is toegestaan, wettelijk verplicht is en/of noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor de gegevens worden verwerkt. Hoe lang we bepaalde gegevens bewaren is dus niet alleen afhankelijk van de aard van de gegevens, maar ook van de doeleinden waarvoor wij ze verwerken. Dit betekent ook dat de bewaartermijn per doel kan verschillen. Activar bvba kiest binnen deze kaders altijd voor de kortst mogelijke bewaartermijn.

10. Welke rechten heeft u ten aanzien van uw persoonsgegevens?

U heeft het recht Activar bvba te verzoeken inzage te geven in welke persoonsgegevens wij van u verwerken. Ook kunt u om rectificatie of verwijdering van uw persoonsgegevens vragen, of om beperking van de verwerking van die gegevens. Daarnaast heeft u het recht tegen verwerking van uw persoonsgegevens bezwaar te maken. Tot slot heeft u het recht om ons te vragen om de gegevens die wij over u hebben verzameld over te dragen.

Als u van deze rechten gebruik wilt maken, kunt u uw verzoek met uw naam en contactgegevens sturen aan onze Verantwoordelijke gegevensbescherming.

Meer over de bereikbaarheid van deze professional vind u op de eerste pagina van dit privacy statement.

Wij vragen u vriendelijk om in uw verzoek zoveel mogelijk te specificeren om welke persoonsgegevens het gaat. Kan Activar bvba dit niet (volledig) vaststellen, dan kunnen we u vragen om uw verzoek nader toe te lichten.

Activar bvba zal in principe binnen vier weken op uw verzoek reageren. Als wij niet aan uw verzoek zullen voldoen krijgt u een bericht met een toelichting waarom niet (volledig) aan uw verzoek is voldaan.

Klachten

U heeft ook altijd het recht een klacht in te dienen als u vindt dat wij niet correct met uw persoonsgegevens omgaan. Wij verzoeken u vriendelijk om hiervoor gebruik te maken van het klachtenformulier op onze website. Activar bvba neemt iedere klacht serieus en reageert binnen 24 uur.

U heeft ook altijd het recht om een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit; zie daarvoor de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit.

11. Vragen of suggesties

Voor vragen of suggesties naar aanleiding van dit Privacy Statement kunt terecht bij onze Verantwoordelijke gegevensbescherming. Meer over de bereikbaarheid van deze professional vind u op de eerste pagina van dit privacy statement.

12. Wijzigingen en versie

Activar bvba kan dit Privacy Statement aanpassen, bijvoorbeeld naar aanleiding van nieuwe wetgeving, rechtspraak of publicaties van de Gegevensbeschermingsautoriteit. Activar bvba raadt u daarom aan het Privacy Statement regelmatig op wijzigingen na te lezen.